様式第１号（第３条関係）

（１）

表示マーク交付（更新）申請書

（２）　年　　月　　日

（３）気仙沼・本吉地域広域行政事務組合消防本部
消　防　長

（４）申 請 者

住　所

氏　名

電話番号

（５）

下記のとおり「防火基準適合表示要綱」に基づき，表示マーク（□　金・□　銀）の交付（更新）を受けたいので申請します。

記

防火対象物	所　在　地	（６）		
	名　　称	（７）		
	用　　途	（８）		※令別表第一（　　）項
	収 容 人 員	（９）	管理権原	(10)　□単一権原・□ 複数権原
	構造・規模 (11)	造　地上　　階　地下　　階 床面積　　㎡　延べ面積　　㎡		
交 付 年 月 日		(12) 年　　月　　日	交付番号	(13)

添付書類	□　防火（防災管理）対象物定期点検報告書（写） □　防火（防災管理）対象物定期点検の特例認定通知書（写） □　消防用設備等点検結果報告書（写） □　定期調査報告書（写） □　製造所等定期点検記録（写） □　その他必要と認める書類（　　）
特記事項	(15)

※　受　付　欄	※　経　過　欄

備考　１　この用紙の大きさは，日本産業規格Ａ４とすること。
　　２　※の欄は，記入しないこと。
　　３　□印のある欄については，該当の□印にレを付けること。

表 示 マ ー ク 交 付（更 新）申 請 書 記 入 要 領

項　　目	記　　入　　内　　容
（1）交付(更新)	交付(更新)のうち，該当しない文字を ━━ で抹消します。
（2）年月日	申請書を提出する年月日を記入します。
（3）宛　先	申請書を提出する消防長の氏名を記入します。
（4）申請者	申請者の住所，氏名，電話番号を記入します。（法人の場合は，法人の住所，名称，代表者の職，氏名，電話番号を記入します。）
（5）金・銀	金・銀のうち，該当する方の□にレ点を付します。
（6）所在地	表示マーク交付(更新)を申請する防火対象物の所在地を記入します。
（7）名　称	表示マーク交付(更新)を申請する防火対象物の名称を記入します。
（8）用　途	表示マーク交付(更新)を申請する防火対象物の用途を記入します。(例)ホテル，旅館
（9）収容人員	表示マーク交付(更新)を申請する防火対象物の収容人員を記入します。
(10) 管理権原	単一権原・複数権原のうち，該当する方の□にレ点を付します。
(11) 構造・規模	表示マーク交付(更新)を申請する防火対象物の構造，階数，床面積，延べ面積を記入します。
(12) 交付年月日	表示基準適合通知書に記載された交付年月日を記入します。
(13) 交付番号	表示基準適合通知書に記載された交付番号を記入します。
(14) 添付書類	該当する添付書類の□にレ点を付します。
(15) 特記事項	その他必要な事項があれば記入します。