

様式第2号（第3条関係）

保有個人情報開示請求書

年 月 日

管 理 者 殿

(ふりがな)
氏 名 _____
住所又は居所 〒 _____
電話 (_____) _____
電子メールアドレス (任意) _____

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第77条第1項の規定に基づき、下記の
とおり保有個人情報の開示を請求します。

記

1 開示を請求する保有個人情報（具体的に特定してください。）

2 求める開示の実施方法等（本欄の記載は任意です。）

イ又はロに○印を付してください。イを選択した場合は、実施の方法及び希望日を記載して
ください。

イ 個人情報窓口における開示の実施を希望する。
＜実施の方法＞ ☐ 閲覧（必要に応じて写しの交付*） ☐ 写しの交付のみ*
*写しの交付には複写料がかかります。
＜実施の希望日＞ ☐ 年 月 日以降 ☐ 年 月 日から 年 月 日までの間
ロ 本人限定受取郵便による写しの送付*を希望する。*送付には郵送料と複写料がかかります。

3 本人確認等

イ 開示請求者	☐ 本人	☐ 法定代理人	☐ 任意代理人
ロ 請求者本人確認書類	☐ 運転免許証 ☐ 健康保険被保険者証 ☐ 個人番号カード ☐ 在留カード、特別永住者証明書または特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書 ☐ その他（ ） ※郵送により請求をする場合には、本請求書に加えて住民票の写し等を添付してください。		
ハ 本人の状況等（法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください。）	(イ) 本人の状況 ☐ 未成年者（ 年 月 日生） ☐ 成年被後見人 ☐ 任意代理人委任者 (ふりがな) (ロ) 本人の氏名 _____ (ハ) 本人の住所又は居所 〒 _____ (ニ) 本人の電話番号 (_____) _____		
ニ 法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示し、又は提出してください。	請求資格確認書 ☐ 戸籍謄本 ☐ 登記事項証明書 ☐ その他 (_____)		
ホ 任意代理人が請求する場合、次の書類を提示し、又は提出してください。	請求資格確認書類 ☐ 委任状 ☐ その他 (_____)		